

## PATIENT SUMMARY

Ai Medici di Medicina Generale viene chiesto sempre più spesso di fornire una sintesi dei dati del paziente. La sintesi della storia clinica del paziente definita in *Informazioni Essenziali* è un importante strumento di lavoro per i Medici

Per inviare i dati clinici dei propri assistiti occorre innanzitutto definirli come “informazioni essenziali”.

### INFORMAZIONI CLINICHE ESSENZIALI

Si accede alla funzione *Informazioni Essenziali* dalla cartella di un paziente  cliccando sull'icona:

oppure da *Informazioni Essenziali* presente nel menu Paziente.

Le informazioni riportate sono quelle definite ‘essenziali’ e che devono necessariamente essere conosciute per una corretta cura del paziente.

È il Medico che sceglie e seleziona i problemi, i fatti, le note, gli accertamenti, le intolleranze da inserire tra le Informazioni Essenziali inserendo l'icona dell'imbuto o il flag sulla voce info



### Contenuto del Patient Summary

Le sezioni che compongono il Patient Summary sono quelle di seguito elencate:

- Dati anagrafici paziente
- Stato corrente del paziente
- Abitudini di vita
- Lista problemi rilevanti e diagnosi codificate
- Terapia Farmacologica Continuativa
- Accertamenti diagnostici rilevanti ai fini delle patologie rilevate

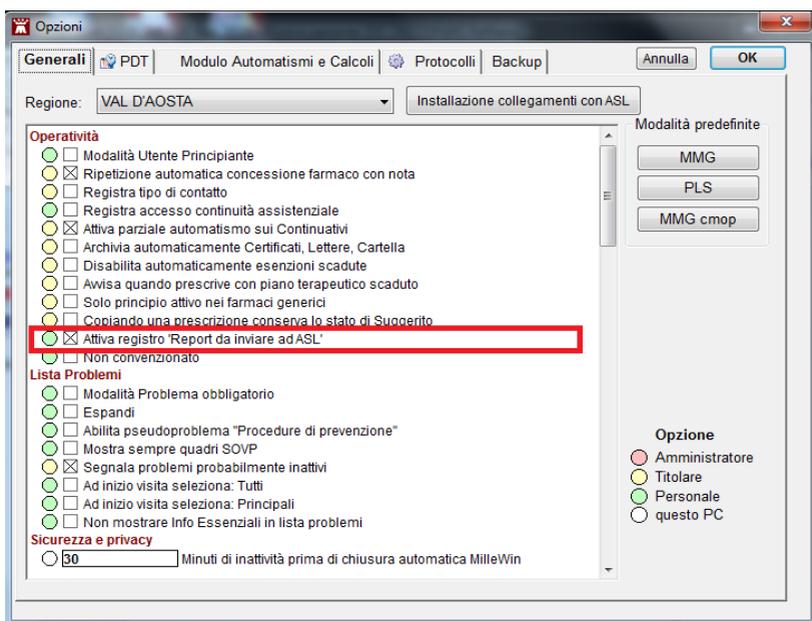
### Preparazione Registro "Report da inviare ad ASL"

Di seguito riportiamo la procedura per preparare il Report dove saranno inseriti i pazienti a cui inviare il Patient Summary.

E' necessario inserire tutti i pazienti nel registro "Report da inviare ad ASL".

#### Come attivare tale funzione

- Dalla cartella clinica di un paziente
- Dal menu *Medico* fare clic su **Opzioni**. Comparirà la seguente videata:



- Scegliere l'opzione **Attiva registro 'Report da inviare ad ASL'**

Se il registro è già popolato va svuotato da *Medico => Registri*:  
 Aprire il registro *Report da inviare ad ASL*, nella riga *Selezione*  
 cliccare su *Tutti* e cliccare poi sul tasto *Rimuovi*



Selezioni: 0/1

Rimuovi Avviso Sposta Copia in altro Registro

PDT associato  Attivato Modifica

Chiudi Stampa Salva su File

Aggiungi un paziente

Selezione: Tutti Nessuno Deceduti, revocati, non SSN Attivi (SSN non revocati nè deceduti)

Elenco **Tutti** iscritti al registro: Report da inviare ad ASL (Dr. Alfa)

Paziente	Nascita	Prot.	N°	Note
<input type="checkbox"/> ASSIRELLI Maria	10/10/45			

### Inserimento pazienti nel registro "Pazienti da inviare ad ASL"

Eseguire l'accesso a MilleUtilità dal menù *Stampe => Elenco Pazienti*  
 selezionare *Assistiti SSN* ed in carico *Ad Oggi*.  
 Una volta eseguita l'estrazione selezionare tutti i pazienti e cliccare  
 su *Inserisci i pazienti selezionati in un registro*



Elenco pazienti

Lancia Centrale Statistiche sui pazienti selezionati  
 Inscrisci i pazienti selezionati in un Registro  
 Genera un avviso per i pazienti selezionati

Stampa Salva su File 11 Chiudi

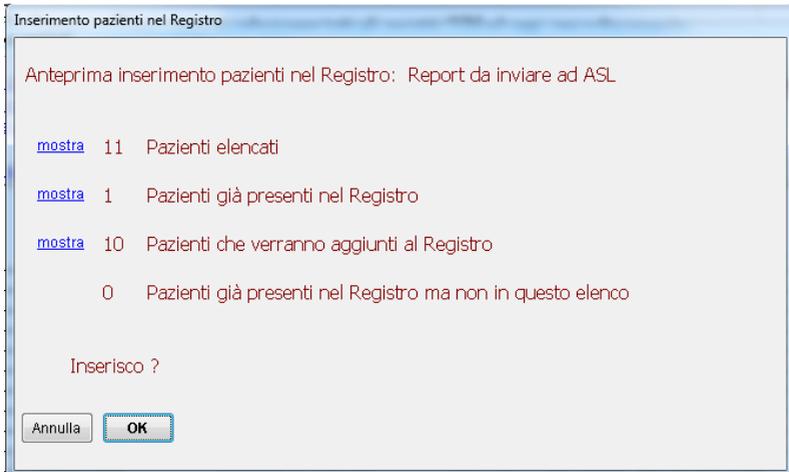
Seleziona: Tutti Nessuno Familiari di ASSIRELLI MARIA

ELENCO PAZIENTI  
 SELEZIONE: Dr. Alfa ->

Paziente	Nascita	Età	Sceita	Scadenza	Telefono/Cell.	Codice ASL	Codice Fiscale	Privacy
<input type="checkbox"/> 1 ASSIRELLI Maria	10/10/1945	70	14/07/1986	0583/123456	0201 1137680	SSRMRA45R50F839E		
<input type="checkbox"/> 2 BANCO Stefano	15/04/1936	79	08/07/1985	0571 88888	0414 4444444	BNCFSH36D15E589M		
<input type="checkbox"/> 3 BARNABO Concetta	24/11/1960	55	19/09/1986	035/777333	0987 5320610	BRNCC160564A794K		
<input type="checkbox"/> 4 BOLBI Francesca	10/06/1963	52	02/09/1986	055/765432	0201 5186899	BLBFNC63H50D612Z		
<input type="checkbox"/> 5 D'AGOSTINO Barbara	19/09/1957	58	05/01/1989	0321/987859	0281 5087187	DGSDBR57P59F962Y		
<input type="checkbox"/> 6 MATTEONI Ada	21/03/1931	84	24/09/1986	0521 65987	0765 9863175	MITDAA31C81G337D		
<input type="checkbox"/> 7 MEHCATTI Andrea	05/10/1965	50	00/00/0000	0583/123456	0401 1230701	MHCNDR65R05E715T		
<input type="checkbox"/> 8 MEHCATTI Giorgio	01/11/1946	69	08/09/1986	0583/123456	0201 5112416	MHCGRG46S01F839B		
<input type="checkbox"/> 9 ROSSI Lio	30/01/1974	41	18/10/1986	0583/123456	0401 1204132	RSLLI074A30E715N		
<input type="checkbox"/> 10 ROSSINI Otello	21/01/1918	97	01/07/1986	050/777123	0801 1294364	RSSTLL18A21G702H		
<input type="checkbox"/> 11 STARACE Giuseppa	31/01/1922	93	11/08/1986	0131/920366	987 1168837	STRGPP22A71A182N		

04.12.2015 Dr. Alfa Via Porta Romana, 14 Alessandria 456749 1/1

Verrà mostrato, prima dell'inserimento dei pazienti nel registro, il seguente riepilogo

A screenshot of a software dialog box titled "Inserimento pazienti nel Registro". The dialog box has a light blue border and a white background. At the top, it says "Anteprima inserimento pazienti nel Registro: Report da inviare ad ASL". Below this, there are four lines of text, each starting with a blue "mostra" link followed by a number and a description: "11 Pazienti elencati", "1 Pazienti già presenti nel Registro", "10 Pazienti che verranno aggiunti al Registro", and "0 Pazienti già presenti nel Registro ma non in questo elenco". At the bottom left, there is a question "Inserisco ?" and two buttons: "Annulla" and "OK".

Inserimento pazienti nel Registro

Anteprima inserimento pazienti nel Registro: Report da inviare ad ASL

[mostra](#) 11 Pazienti elencati

[mostra](#) 1 Pazienti già presenti nel Registro

[mostra](#) 10 Pazienti che verranno aggiunti al Registro

0 Pazienti già presenti nel Registro ma non in questo elenco

Inserisco ?

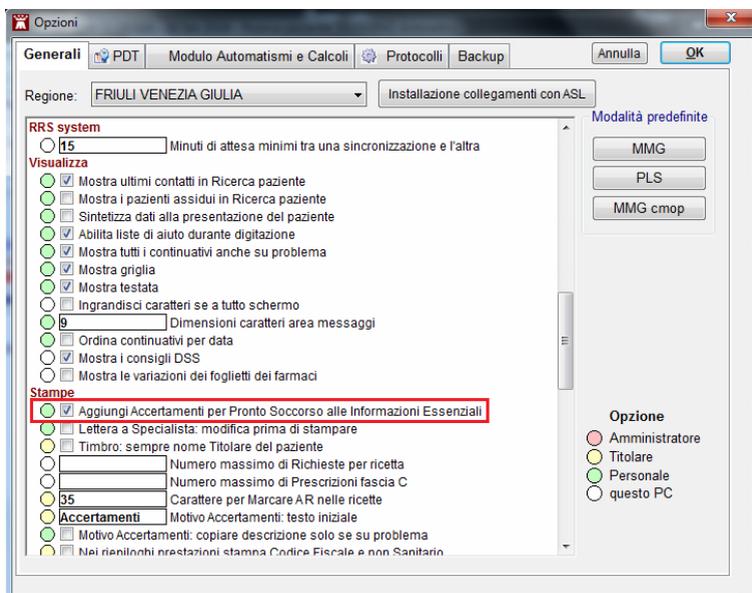
Annulla OK

Millewin permette inoltre di selezionare (opzione facoltativa) in modo automatico, senza la necessità di evidenziarli manualmente (come descritto nel paragrafo **Informazioni Essenziali**), le seguenti tipologie di accertamento:

- Branca Cardiologia
- Accertamenti su problemi evidenziati (ultimi 2 anni)
- Accertamenti di laboratorio come ad esempio: INR, Glicemia per i quali sono automaticamente inseriti solo gli ultimi 3 risultati

### Come attivare tale funzione

- Dalla cartella clinica di un paziente
- Dal menu *Medico* fare clic su **Opzioni**. Comparirà la seguente videata:



- Scegliere l'opzione **Aggiungi Accertamenti per Pronto Soccorso alle Informazioni Essenziali**.

### Registrazione consenso privacy

Affinché possa essere inviato il Patient Summary deve essere registrato, per i pazienti, il consenso privacy a livello **3 - Esteso a gruppi di cura esterni (emergenza, Reparti, Specialisti...)**.  
È presente inoltre un consenso aggiuntivo:

Assistito : **Friuli REFERTI**

Consenso Millewin

Consenso : **3 - Esteso a gruppi di cura esterni (Emergenza, Reparti, Specialisti...)**

Protocollo n° :  (numero del fascicolo cartaceo contenente il consenso dell'assistito)

Affinché il Patient Summary possa essere consultabile oltre che dal proprio medico di base, anche da un qualunque operatore sanitario nell'ambito di un contesto di cura od emergenza, deve essere registrato anche il Consenso aggiuntivo: **Oscramento PatientSummary**

Consensi aggiuntivi		
Tipo di consenso	Consenso	
<u>Oscramento Patient Summary</u>	NON OSCURATO	<a href="#">cambia</a>

(fare click sui tipi di consenso sottolineati per ulteriori informazioni)

Valori presenti:

- **NON OSCURATO** => consultabile da parte di un qualunque operatore sanitario nell'ambito di un contesto di cura od emergenza

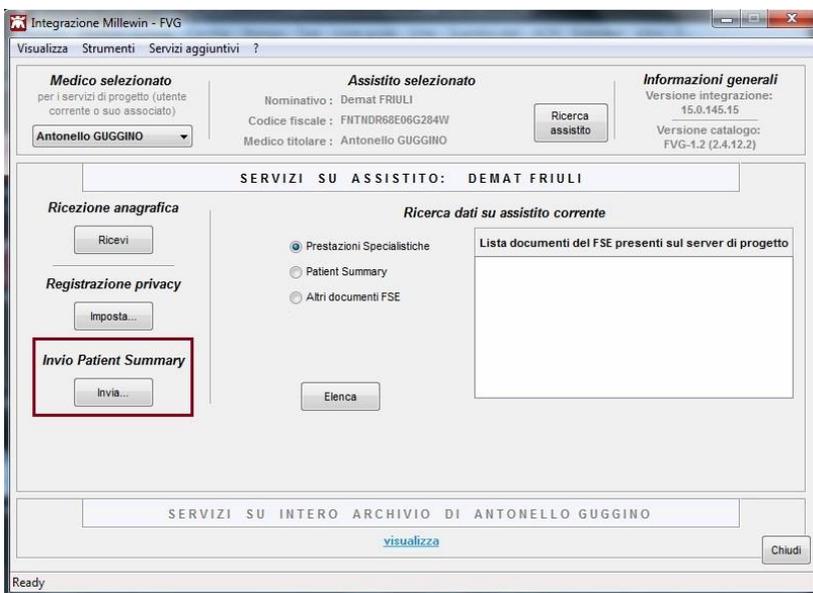
- **OSCURATO** => consultabile soltanto dal proprio medico di base e dall'assistito medesimo
- **NON REGISTRATO**

### Invio Patient Summary del singolo paziente

E' possibile procedere con l'*Invio Patient Summary*, da:

- Scambio dati -> Integrazione FVG
- SERVIZI SU ASSISTITO: NOME COGNOME paziente, fare click su *Invia Patient Summary: Invia* (nell'immagine di seguito cerchiata di rosso).

Comparirà la videata del Profilo Sanitario Sintetico in cui è possibile consultare i dati del paziente che verranno poi trasmessi alla struttura sanitaria.



Report Dati Essenziali

### Patient Summary - Scheda Sanitaria Individuale

#### Dati Anagrafici Paziente

NOME E COGNOME: <b>DEMAT, FRIULI</b>	CODICE FISCALE: <b>FNTNDR68E06G284W</b>
NATO A: <b>ROMA</b>	IL: <b>20 Febbraio 1993</b>
TELEFONO:	SESSO: <b>Femmina</b>
DOMICILIO:	

#### Dati del Medico

NOME E COGNOME: <b>ANTONELLO, GUGGINO</b>	CODICE FISCALE: <b>GGGNNL59S14B745D</b>
AMBULATORIO:	TELEFONO:
E-MAIL:	CELLULARE:

#### Stato corrente del paziente

Nessuna informazione rilevata

#### Abitudini di vita

Imposta pagina...   Stampa   **Invia**   Mappatura   Annulla

Tramite il tasto *Mappatura* è possibile configurare quali sezioni opzionali inserire nel Patient Summary.

Cliccando sul tasto *Invia* le informazioni visualizzate verranno spedite al server FVG.

Attendere il messaggio di conferma.

Informazione

 Invio effettuato con successo

**OK**

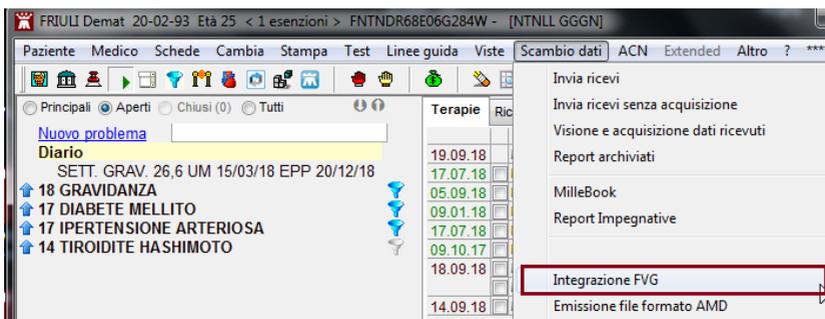
## Integrazione Servizi FVG

Terminato l'invio del Patient Summary nel Folder *Certificati* della cartella clinica saranno salvati in formato PDF i Patient Summary inviati.

Accertamenti	 Pressione	Certificati	Esenz.	<a href="#">Intolleranze</a>	<a href="#">Allegati</a>
		Certificato	gg	Inizio	scadenza
04.12.15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Report dati essenziali			
03.12.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
03.12.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
02.12.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
01.12.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
30.11.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
30.11.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report dati essenziali			
30.11.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Report Patient			

### Invio Patient Summary Massivo

Dalla maschere di integrazione *Scambio Dati => Integrazione FVG* è possibile eseguire l'invio massivo del Patient Summary, quindi inviare le informazioni essenziali per tutti i pazienti presenti nel registro "Report da inviare ad ASL".



Nella sezione *SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO* cliccare su *Visualizza* selezionare *Patient Summary* e cliccare su *invia*.

